

Lista de objetivos – Cuaderno Comunicador Competente

Discurso 1 – El rompehielos

Objetivos:

- Empezar a hablar ante un público
- Ayudarle a entender qué áreas requieren de un énfasis particular en el desarrollo de su Comunicación
- Presentarse a si mismo ante sus compañeros socios del Club
- TIEMPO: De cuatro a seis minutos

Guía de Evaluación para “El Rompehielos”

Nota para el Evaluador: El objetivo de este discurso es que un socio nuevo “rompa el hielo” - presentarse a si mismo(a) al Club y empezar a hablar ante un público. El discurso debe tener apertura, cuerpo y conclusión claros. Al orador se le ha aconsejado usar notas, si es necesario, y olvidarse del lenguaje corporal. Guíe al orador hacia métodos de mejorar, pero no lo “acribille”. Trate de que el orador tenga ánimos de realizar su próximo discurso. Sobre todo, sea alentador. Su evaluación debe ayudar al orador a sentirse feliz de haberse unido a Toastmasters y de haber presentado este discurso. Además de su evaluación oral, por favor escriba respuestas a las preguntas siguientes:

- ¿ Cuales son los puntos fuertes que el orador ya posee ?
- ¿ Qué tan bien conoció el público al orador ?
- ¿ Reflejó el discurso una preparación adecuada?
- ¿ Habló el orador clara y audiblemente ?
- ¿ Tuvo el discurso una apertura, cuerpo y conclusión definidas ?
- Por favor, dé sus comentarios sobre el uso de las notas del orador
- ¿ Qué sugerencias específicas puede dar al Orador para ayudarlo a mejorar ? Dé una o dos (Enfóquese en explicarle al orador cómo puede lograr el mayor grado de mejora en su próximo discurso)

- ¿ Qué hizo el orador especialmente bien?

Discurso 2 – Hable con sinceridad

Objetivos:

- Convencer al auditorio de su seriedad
- Confrontar y controlar cualquier nerviosismo que tenga
- TIEMPO: De cinco a siete minutos

Guía de Evaluación para “Hable con sinceridad”

Nota para el Evaluador: Para esta plática, los objetivos del orador son convencer al público de su formalidad, sinceridad y convicción sobre un tema que el orador entiende plenamente y confrontar o controlar cualquier nerviosismo. El orador puede usar algunas notas si es necesario. Además de su evaluación oral, por favor complete esta forma de evaluación. Marque la columna apropiada para cada punto, luego agregue sus comentarios, si se justifican, en el espacio destinado. Comente sólo aquellos puntos que merecen halago especial o donde puede ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

	Excelente	Satisfactorio	Debe Mejorar	Comentarios/A
¿Reflejó el discurso una preparación adecuada?				
¿ Pareció el orador estar totalmente enterado del tema ?				
¿ Transmitió el orador sinceridad y convicción ?				
¿ Fue la plática relevante para los intereses y necesidades del auditorio?				
¿ Controló el orador su nerviosismo ?				
¿ Siguió el tema un orden lógico ?				
¿ Despertó la introducción el interés del público ?				
¿ Incluyó el cuerpo del discurso un apoyo objetivo desde los puntos de vista del orador ?				
¿ Concluyó el discurso con una fuerte nota de interés ?				
¿ Estableció el orador contacto visual con su público ?				
¿ Ha mejorado el orador desde su discurso anterior ?				

Discurso 3 – Organice su discurso

Objetivos:

- Organizar sus ideas en una secuencia lógica que conduzca al público a una meta claramente definida.
- Efectuar un guión del discurso que incluya una introducción, texto y conclusión.
- TIEMPO: De cinco a siete minutos

Guía de Evaluación para “Organice su discurso”

Nota para el Evaluador: Para esta asignatura, los objetivos del orador son organizar una plática que incluya una apertura, cuerpo y conclusión y que guíe al público a un objetivo claramente definido. El orador debe además practicar las habilidades aprendidas en los primeros dos proyectos. Estas habilidades incluyen el control de los nervios, el hablar con convicción y sinceridad. Adicionalmente a su evaluación oral, por favor llene esta forma de evaluación calificando el discurso en cada categoría:

5: Excelente 4: Arriba del promedio (para el nivel de experiencia del orador) 3: Satisfactorio

2: Debería mejorar 1: Debe mejorar (requiere atención inmediata).

Agregue sus comentarios en el espacio que proporcionamos, pero no comente sobre cada punto. Escoja aquellos puntos donde un halago especial se justifique o dónde puede ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

Categoría	Calificación	Comentarios/Acciones sugeridas
Valor del discurso (interesante, importante)	5 4 3 2 1	
Preparación (Investigación, ensayo)	5 4 3 2 1	
Manera (Directa, con confianza, sincera)	5 4 3 2 1	
Organización (Objetiva, clara)	5 4 3 2 1	
Introducción (Que atrae la atención, y conduce al tema)	5 4 3 2 1	
Cuerpo del discurso (Flujo lógico, ideas apoyadas con hechos)	5 4 3 2 1	
Conclusión (Eficaz, con convicción)	5 4 3 2 1	
Comentarios adicionales:		

Discurso 4 – Muestre lo que quiere decir

Objetivos:

- Aprender el valor de los gestos y movimientos corporales como parte de un discurso
- Explorar Explorar las diferentes maneras de usar el lenguaje corporal
- Desarrollar el sentido del tiempo y el movimiento natural del cuerpo
- TIEMPO: de cinco a siete minutos

Guía de Evaluación para “Muestre lo que quiere decir”

Nota para el Evaluador: Para esta presentación, los objetivos del orador son usar movimiento corporal, gestos, expresiones faciales y contacto visual que ilustre y mejore el mensaje verbal. Al evaluar este discurso, enfóquese en la presnetación, pero el contenido no debe ser descuidado. El movimiento, gestos, expresiones faciales y el contacto visual deben ser suaves y naturales. Adicionalmente a su evaluación oral, por favor llene esta forma de evaluación marcando el espacio adecuado para cada punto. Comente sólo aquellos puntos que merecen halago especial o donde puede ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

Selección del tema:	<input type="checkbox"/> Facilitó el lenguaje corporal <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Inapropiado	Comentarios
Preparación:	<input type="checkbox"/> Excelente <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Inapropiada	
Modo:	<input type="checkbox"/> Confianza, entusiasmo <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Tenso, nevioso	
Apariencia:	<input type="checkbox"/> Apropiada <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Debe mejorar	
Postura:	<input type="checkbox"/> Firme, balanceada <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Debe mejorar	
Gestos:	<input type="checkbox"/> Naturales, que captan la atención <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Raro, que distrae	
Movimiento corporal:	<input type="checkbox"/> Apropiado, natural <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Raro, que distrae	
Contacto visual:	<input type="checkbox"/> Estableció lazos visuales <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Debe mejorar	
Expresión facial:	<input type="checkbox"/> Animada, amigable, genuino <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Nula, artificial, hostil	

Organización:

Flujo lógico de ideas

Satisfactorio

Debe mejorar

--	--	--

Discurso 5 – Variedad vocal

Objetivos:

- Explorar el uso del volumen, tono, modo, velocidad y calidad de la voz como buenos elementos para su oratoria.
- Lograr una calidad de voz placentera y natural al hablar.
- TIEMPO: de cinco a siete minutos

Guía de Evaluación para “Variedad vocal”

Nota para el Evaluador: Los objetivos del orador son el usar el volumen, tono, velocidad y calidad de voz para mejorar el discurso y lograr una calidad de voz placentera y natural. Además de su evaluación oral, complete esta forma de evaluación marcando en el espacio apropiado para cada categoría. Agregue sus comentarios sólo en aquellos puntos donde se justifique un halago especial o donde pueda ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

Selección del tema:	<input type="checkbox"/> Propició la vaciación de la voz <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Inapropiado	Comentarios
Preparación:	<input type="checkbox"/> Excelente <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Inadecuada	
Volumen de la voz:	<input type="checkbox"/> Ideal <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Muy fuerte o muy suave	
Velocidad al hablar:	<input type="checkbox"/> Excelente <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Demasiado rápida o demasiado lenta	
Modo de la voz:	<input type="checkbox"/> Variado, conversacional <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Áspero o monótono	
Tono de la voz:	<input type="checkbox"/> Enérgica, expresiva <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Áspero o monótono	
Vitalidad de la voz:	<input type="checkbox"/> Enérgica, expresiva <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Floja o fingida	
Articulación:	<input type="checkbox"/> Clara, con distinción <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Debe mejorar	
Variación en la voz:	<input type="checkbox"/> Mejoró el discurso <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Debe mejorar	

Lenguaje corporal:	<input type="checkbox"/> Natural, expresivo <input type="checkbox"/> Satisfactorio <input type="checkbox"/> Artificial, que distrae	
Organización:	<input type="checkbox"/> Flujo lógico de ideas <input type="checkbox"/> Satisfactoria <input type="checkbox"/> Debe mejorar	

Discurso 6 – Trabajo con palabras

Objetivos:

- Seleccionar precisamente las palabras correctas requeridas para comunicar sus ideas clara y vivazmente.
- Evitar palabras y oraciones demasiado largas y uso de tecnicismos
- TIEMPO: de cinco a siete minutos

Guía de Evaluación para “Trabaje con palabras”

Nota para el Evaluador: Los objetivos del orador son usar las palabras que comuniquen efectivamente su mensaje al público. Las palabras del orador deben ser claras, descriptivas y cortas. El orador no debe usar oraciones confusas. El orador debe usar voz activa y elementos retóricos cuando sea apropiado, y evitar tecnicismos y palabras innecesarias. El orador debe usar además variación en la voz y lenguaje corporal. Por favor complete esta forma de evaluación marcando la columna apropiada para cada elemento. Agregue sus comentarios sólo en aquellos puntos que justifiquen un reconocimiento especial, ó , donde puede ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

	Excelente	Satisfactorio	Debe Mejorar	Comentarios/ Acciones sugeridas
¿El tema del discurso fue apropiado para este trabajo en particular?				
¿ Usó palabras que fueran simples, cortas y familiares?				
¿Usó palabras vivaces que crearan imágenes mentales ?				
¿Evitó palabras que pudieran fácilmente mal interpretarse?				
¿ Fueron sus oraciones cortas, simples y comprensibles?				
¿ Fueron sus palabras apropiadas para el público ?				
¿ Incrementó el uso de las palabras del orador la efectividad total del discurso ?				
¿ Empleó variaciones en la voz para mejorar el discurso ?				
¿Empleó el lenguaje corporal para reforzar el mensaje?				

Discurso 7 – Aplique sus habilidades

Objetivos:

- Reunir y aplicar las habilidades de comunicación que ha aprendido en los proyectos anteriores.
- Organizar su discurso de manera lógica, siguiendo uno de los guiones sugeridos.
- Investigar los hechos necesarios para apoyar su discurso.
- Hacer una evaluación personal de su progreso.
- TIEMPO: de cinco a siete minutos

Guía de Evaluación para “Aplique sus habilidades”

Nota para el Evaluador: Para esta asignatura, los objetivos del orador son revisar y aplicar las habilidades desarrolladas en los primeros seis discursos del manual. Éstos incluyen el control del nerviosismo, hablar con convicción y sinceridad, organizar la plática, uso del lenguaje corporal, emplear la variación de la voz, seleccionar las palabras correctas para comunicar el mensaje e investigar profundamente sobre el tema. Además de su evaluación oral, por favor complete esta forma de valuación, calificando el discurso en cada categoría.

5: Excelente 4: Arriba del promedio (para el nivel de experiencia del orador) 3: Satisfactorio

2: Debería mejorar 1: Debe mejorar (requiere atención inmediata).

Agregue sus comentarios en el espacio que proporcionamos, pero no comente sobre cada punto. Escoja aquellos puntos donde un halago especial se justifique o dónde puede ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

Categoría	Calificación	Comentarios/Acciones sugeridas
Valor del discurso (interesante, importante)	5 4 3 2 1	
Preparación (Investigación, ensayo)	5 4 3 2 1	
Manera (Directa, con confianza, sincera)	5 4 3 2 1	
Organización (Objetiva, clara)	5 4 3 2 1	
Introducción (Que atrae la atención, y conduce al tema)	5 4 3 2 1	
Cuerpo del discurso (Flujo lógico, ideas apoyadas con hechos)	5 4 3 2 1	
Variación de la voz (Variada, agradable)	5 4 3 2 1	
Lenguaje (Apropiado para el tema y público)	5 4 3 2 1	
Comentarios adicionales:		

Discurso 8 – Agregue impacto a su discurso

Objetivos:

- Aprender sobre el valor de los objetos de muestra en oratoria
- Aprender como usar efectivamente objetos de muestra en sus presentaciones.
- TIEMPO: de cinco a siete minutos

Guía de Evaluación para “Agregue impacto a su discurso”

Nota para el Evaluador: Los objetivos del orador son presentar un discurso que use uno o más objetos de muestra para agregar impacto al mensaje. Los objetos de muestra seleccionados deben ser apropiados para el mensaje y público y ser presentados correctamente con facilidad y confianza. El orador debe usar además todas las habilidades aprendidas en proyectos anteriores. Además de su evaluación oral, por favor complete esta forma de evaluación marcando la columna apropiada para cada punto. Agregue sus comentarios sólo para aquellos puntos que merecen halago especial o donde puede ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

	Excelente	Satisfactorio	Debe Mejorar	Comentarios/ Acciones sugeridas
¿Fue apropiado el objeto de muestra para el discurso y mensaje ?				
¿ Fue apropiado el objeto de muestra para el público y la ocasión ?				
¿Mejoró el objeto de muestra al mensaje del orador ?				
¿Fue claramente visible el objeto de muestra?				
¿Usó el orador suavemente el objeto de muestra?				
¿Mostró el orador al objeto de muestra con confianza?				
¿Usó el orador el lenguaje corporal para reforzar su mensaje ?				
¿Fue efectiva y apropiada la selección de palabras del orador?				
¿Qué tan bien usó la variación de voz el orador para transmitir su mensaje?				

Discurso 9 – Sea persuasivo

Objetivos:

- Presentar una plática que persuada al público para que acepte su propuesta a punto de vista.
- Lograr este efecto persuasivo apelando al auto-interés del público, construyendo un fundamento lógico para un acuerdo, y despertando un compromiso emocional hacia su causa.
- TIEMPO: de cinco a siete minutos

Guía de Evaluación para “Sea persuasivo”

Nota para el Evaluador: Los objetivos del orador son presentar un discurso persuasivo que combine el apoyo lógico para su punto de vista con una fuerte atracción emotiva. El discurso debe enfocarse a los intereses personales del público. También se le ha pedido al orador evitar el uso de notas, si es posible. Además de su evaluación oral, por favor complete esta forma de evaluación marcando la columna apropiada para cada punto. Agregue sus comentarios sólo para estos puntos en los que se justifique un halago especial o donde puede ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

	Excelente	Satisfactorio	Debe Mejorar	Comentarios/ Acciones sugeridas
¿Proyectó el orador dirección y convicción?				
¿Siente que el orador es una fuente confiable de información acerca del tema ?				
¿EL orador habló en su apelación en términos del interés personal del público ?				
¿Entendió el orador las actitudes del público hacia el tema?				
¿La introducción del discurso captó la atención relacionando al tema con el público?				
¿Presentó apoyos verdaderos para sus puntos de vista?				
¿Llevó el discurso al público a un nivel emotivo ?				
¿Conjuntó la conclusión los elementos racionales y emotivos del discurso?				
¿Se preparó lo suficiente el orador para hablar convincentemente sin utilizar notas?				
¿Utilizó eficazmente la “secuencia motivada” (atención – necesidad – satisfacción – visualización – acción) ?				
En su opinión, ¿ Peruadió al público para que aceptaran sus puntos de vista ?				

Discurso 10 – Inspire a su público

Objetivos:

- Entender el estado anímico y sentimientos de su público en una ocasión particular.
- Traducir esos sentimientos en palabras e inspirar a su público, utilizando todas las técnicas que ha aprendido hasta hoy.
- TIEMPO: de ocho a diez minutos

Guía de Evaluación para “Inspire a su público”

Nota para el Evaluador: Para esta presentación, los objetivos del orador son expresar el estado de ánimo y los sentimientos de su público en una plática inspiradora. El discurso deberá apelar a motivos nobles y desafiar al público a lograr un nivel más alto de ideas o logros. Esta es la tarea final en este manual. Pide al orador hacer uso total de las habilidades empleadas en los proyectos previos, incluyendo el lenguaje corporal, en control de la voz, la organización y la persuasión. El orador no debe usar notas. Además de su evaluación oral, por favor complete esta forma de evaluación marcando la columna apropiada para cada punto. Agregue sus comentarios sólo para aquellos puntos en los que se justifique un halago especial o donde pueda ofrecer sugerencias específicas para mejorar.

	Excelente	Satisfactorio	Debe Mejorar	Comentarios/ Acciones sugeridas
¿Fue el tema del discurso relevante para la cohesión y el público?				
¿Entendió el orador y expresó los sentimientos y estados de ánimo del público ?				
¿Mostró liderazgo, siendo enérgico, confiado y positivo ?				
¿Transmitieron las palabras del orador imágenes mentales fuertes y vivas?				
¿Contenía el discurso ejemplos e ilustraciones eficaces?				
¿Utilizó el orador el lenguaje corporal, la calidad de voz y el contacto visual para lograr una exposición poderosa?				
¿Elevó el discurso al público a un plano más alto?				
¿Cuáles, en su opinión, son las fuerzas mayores del orador?				
¿En qué elementos para hablar en su opinión, debería trabajar este orador para mejorar conforme ingrese al Programa de Comunicación y Liderazgo Avanzado?				